



## Europass življenjepis



### Osební podatki

Ime / Priimek **Ljubiša Stanojević**  
Naslov Ulica bratov Učakar 10, 1000 Ljubljana, Slovenija  
Prenosni telefon +386 51 206 357  
E-pošta [lstanojevic.arh@gmail.com](mailto:lstanojevic.arh@gmail.com)  
Državljanstvo slovensko  
Datum rojstva 7.06.1969  
Spol moški

### Delovne izkušnje

Obdobje	1.06.2010 –
Zaposlitev ali delovno mesto	<b>Vodja projektov</b>
Glavne naloge in pristojnosti	Vodja razvoja investicijskih projektov ARCHI52, Ljubljana. Projektiranje in izdelovanje projektne dokumentacije za nezahtevne, manj zahtevne objekte (vodilne mape, IDZ, IP, PGD, PZI, PID). Pridobivanje gradbenih in uporabnih dovoljenj za investicijske projekte naročnikov. Kordinacija med upravnimi organi (soglasodajalci, UE, ministrstvi), projektanti in naročnikom. Ocene vrednosti investicijskih projektov. Svetovalne storitve s področja graditve objektov, urejanja prostora, splošnega upravnega postopka, stvarnega prava, zemljiške knjige, nepremičnin. Preverjanje lastništvo – pravnega statusa nepremičnin za razvoj projektov.
Naziv in naslov delodajalca	ARCHI52, Ljubljana
Vrsta dejavnosti ali sektor	Arhitektura, gradbeništvo, nepremičnine, razvoj nepremičninskih projektov. Poslovno svetovanje, upravno, tehnično svetovanje. Inženiring storitve.
Obdobje	1.05.2010 – 31.05.2010
Zaposlitev ali delovno mesto	<b>Arhitekt - urbanist</b>
Glavne naloge in pristojnosti	Pridobivanje gradbenih in uporabnih dovoljenj za investicijske projekte delodajalca (naročnika). Kordinacija izvedbe projektov med projektanti, upravnimi organi (pristojnimi soglasodajalci, upravnimi enotami, ministrstvi) in naročnikom. Ocene vrednosti investicijskih projektov. Spremljanje postopkov priprave občinskih podrobnih prostorskih načrtov (OPPN) za izvedbo investicijskih projektov delodajalca (naročnika).
Naziv in naslov delodajalca	Kranjska investicijska družba d.o.o., Zaloška cesta 1, Ljubljana
Vrsta dejavnosti ali sektor	Arhitektura, gradbeništvo, nepremičnine, razvoj nepremičninskih projektov.
Obdobje	15.03.2010 – 30.04.2010
Zaposlitev ali delovno mesto	<b>Izvršni direktor Društva MDS</b>

Glavne naloge in pristojnosti	Organizacijska, strokovna, tehnična, administrativna in druga dela, potrebna za nemoteno delovanje društva. Izvajanje programa društva. Sodelovanje pri pripravi gradiv za seje organov in njihovih delovnih teles. Opravljanje drugih del v skladu s predpisi, akti društva ali po pisnem pooblastilu predsednika društva.
Naziv in naslov delodajalca	Društvo – Mali delničarji – Skupaj smo močnejši (Društvo MDS), Dalmatinova ulica 10, Ljubljana
Vrsta dejavnosti ali sektor	Nevladne organizacije, društvo na področju svetovanja in zastopanja interesov malih delničarjev, kot solastnikov gospodarskih družb
Obdobje	18.03.2009 – 14.03.2010
Zaposlitev ali delovno mesto	<b>Samostojni arhitekt - svetovalec</b>
Glavne naloge in pristojnosti	Vodja razvoja investicijskih projektov pri podjetju ARCHI52, Ljubljana. Projektiranje in izdelovanje projektne dokumentacije za nezahtevne, manj zahtevne objekte (vodilne mape, IDZ, IP, PGD, PZI, PID). Pridobivanje gradbenih in uporabnih dovoljenj za investicijske projekte naročnikov. Koordinacija med upravnimi organi (soglasodajalci, UE, ministri), projektanti in naročnikom. Ocene vrednosti investicijskih projektov. Svetovalne storitve s področja graditve objektov, urejanja prostora, splošnega upravnega postopka, stvarnega prava, zemljiške knjige, nepremičnin. Razvoj in vodenje investicijskih projektov. Pridobivanje in preverjanje lastniško – pravnega statusa nepremičnin za razvoj projektov. Pridruženi svetovalec podjetja SIGEM BUSINESS CONSULTING, d.o.o., Ljubljana, na gospodarskih svetovalnih projektih (projekti OMV Slovenija, MAKPETROL Skopje, Makedonija). Analiza razmer in ciljnih trgov za potrebe priprave prijav in projektne dokumentacije za pridobitev sredstev skladov EU. Izvajalec izobraževanj in predavatelj na področju trajnostnega razvoja, ravnanja z nevarnimi odpadki in informacijske tehnologije (OMV Slovenija).
Naziv in naslov delodajalca	ARCHI52, Ljubljana; SIGEM BUSINESS CONSULTING, d.o.o., Ljubljana; zasebni naročniki – fizične osebe in gospodarske družbe.
Vrsta dejavnosti ali sektor	Arhitektura, gradbeništvo, nepremičnine, razvoj nepremičninskih projektov. Poslovno svetovanje, upravno, tehnično svetovanje. Inženiring storitve.
Obdobje	6.06.2008 – 17.03.2009
Zaposlitev ali delovno mesto	<b>Samostojni podjetnik</b>
Glavne naloge in pristojnosti	Vodja razvoja investicijskih projektov. Projektiranje in izdelovanje projektne dokumentacije za nezahtevne, manj zahtevne objekte (vodilne mape, IDZ, IP, PGD, PZI, PID). Pridobivanje gradbenih in uporabnih dovoljenj za investicijske projekte naročnikov. Koordinacija med upravnimi organi (soglasodajalci, UE, ministri), projektanti in naročnikom. Ocene vrednosti investicijskih projektov. Svetovalne storitve s področja graditve objektov, urejanja prostora, splošnega upravnega postopka, stvarnega prava, zemljiške knjige, nepremičnin. Pridobivanje in preverjanje lastniško – pravnega statusa nepremičnin za razvoj projektov.
Naziv in naslov delodajalca	IMMOPLAN, Projektiranje in poslovno svetovanje, Ljubiša Stanojevič s.p., Ljubljana
Vrsta dejavnosti ali sektor	Arhitektura, gradbeništvo, nepremičnine, razvoj nepremičninskih projektov. Poslovno svetovanje, upravno, tehnično svetovanje. Inženiring storitve.
Obdobje	4.03.2008 – 5.06.2008
Zaposlitev ali delovno mesto	<b>Višji svetovalec</b>

Glavne naloge in pristojnosti	Vodenje postopkov ravnanja z nepremičninami (pridobivanje, razpolaganje, menjava). Preverjanje lastništvo – pravnega statusa nepremičnin. Vodenje upravnih postopkov, delo v projektnih skupinah. Sestavljanje kupoprodajnih pogodb v postopkih ravnanja z nepremičninami. Kordinacija in podpora pri izvedbi kompleksnih projektov MOL.
Naziv in naslov delodajalca	Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami, Adamič – Lundrovo nabrežje 2, Ljubljana
Vrsta dejavnosti ali sektor	Javni sektor (upravni organ lokalne samouprave). Ravnanje z nepremičninami, vodenje upravnih postopkov.
Obdobje	16.02.2007 - 3.03.2008
Zaposlitev ali delovno mesto	<b>Arhitekt – projektant</b>
Glavne naloge in pristojnosti	Vodja razvoja investicijskih projektov. Projektiranje in izdelovanje projektne dokumentacije za nezahtevne, manj zahtevne objekte (vodilne mape, IDZ, IP, PGD, PZI, PID). Pridobivanje gradbenih in uporabnih dovoljenj za investicijske projekte naročnikov. Kordinacija med upravnimi organi (soglasodajalci, UE, ministristvi), projektanti in naročnikom. Ocene vrednosti investicijskih projektov. Svetovalne storitve s področja graditve objektov, urejanja prostora, splošnega upravnega postopka, stvarnega prava, zemljiške knjige, nepremičnin. Pridobivanje in preverjanje lastništvo – pravnega statusa nepremičnin za razvoj projektov. Priprava pobud za pričetek postopkov izdelave občinskih podrobnih prostorskih načrtov (OPPN). Svetovalni inženiring (projekt MC MEGA CENTER Ljubljana), vodenje projekta Nakupovalno trgovsko središče Velenje (30.000 m2 bruto površine).
Naziv in naslov delodajalca	MEGA inženiring, projektiranje, d.o.o., Cesta XV/9, Ljubljana
Vrsta dejavnosti ali sektor	Arhitektura, gradbeništvo, nepremičnine, razvoj nepremičninskih projektov. Upravno, tehnično svetovanje. Inženiring storitve.
Obdobje	12.06.2006 - 8.09.2006
Zaposlitev ali delovno mesto	<b>Svetovalec</b>
Glavne naloge in pristojnosti	Vodenje upravnih postopkov na področju graditev objektov. Izdajanje gradbenih dovoljenj za manj zahtevne, zahtevne objekte. Izdajanje uporabnih dovoljenj za manj zahtevne in zahtevne objekte. Delo v projektnih skupinah. Splošno in upravno svetovanje s področja graditve objektov, urejanja prostora, splošnega upravnega postopka, stvarnega prava, zemljiške knjige.
Naziv in naslov delodajalca	Republika Slovenija, Upravna enota Ljubljana, Izpostava Center, Oddelek za okolje, prostor ter premož. pravne zadeve, Adamič – Lundrovo nabrežje 2, Ljubljana
Vrsta dejavnosti ali sektor	Javni sektor (upravni organ državne uprave na 1. stopnji).
Obdobje	3.5.2006 -11.6.2006
Zaposlitev ali delovno mesto	Svetovalec za javna naročila
Glavne naloge in pristojnosti	Analiza razmer za potrebe prijave prijav in projektne dokumentacije na javna naročila. Priprava dokumentacije za prijavo na javna naročila. Spremljanje objav javnih naročil.
Naziv in naslov delodajalca	Rajko Stanković s.p., Količevo 69, 1230 Domžale
Vrsta dejavnosti ali sektor	Catering, poslovno svetovanje.
Obdobje	3.05.2005 – 2.05.2006
Zaposlitev ali delovno mesto	<b>Samostojni svetovalac direktorja Agencije</b>

Glavne naloge in pristojnosti	<p>Projektno vodenje zahtevnih projektnih nalog na področju prostorskega umeščanja in graditve odlagališča nizko in srednje radioaktivnih odpadkov (NSRAO) na območju RS. Pre-feasibility in feasibility projekti, vzpostavitev mrežne organizacije izvedbe projekta prostorskega umeščanja in graditve odlagališča NSRAO.</p> <p>Projektno vodenje pri pripravi in izvedbi državnega prostorskega načrta (DPN) za odlagališče NSRAO.</p> <p>Vodenje postopkov oddajanja javnih naročil.</p> <p>Vodenje drugih zahtevnih projektov.</p> <p>Koordinator izvajanja projektov med ARAO in podizvajalci – projektanti, svetovalnim inženiringom.</p> <p>Tehnični ekspert – član komisije pri projektu PHARE 2003 – »Pomoč pri tehnični zasnovi odlagališča NSRAO v Sloveniji«.</p>
Naziv in naslov delodajalca	Agencija za radioaktivne odpadke (ARAO), Parmova 53, Ljubljana
Vrsta dejavnosti ali sektor	Javna obvezna gospodarska služba ravnanja z radioaktivnimi odpadki.
Obdobje	1.11.2004 – 2.05.2005
Zaposlitev ali delovno mesto	<b>Samostojni ustvarjalec na področju kulture - Arhitekt</b>
Glavne naloge in pristojnosti	<p>Projektiranje in izdelovanje projektne dokumentacije za nezahtevne, manj zahtevne objekte (vodilne mape, IDZ, IP, PGD, PZI, PID).</p> <p>Pridobivanje gradbenih in uporabnih dovoljenj za investicijske projekte naročnikov.</p> <p>Koordinacija med upravnimi organi (soglasodajalci, UE, ministrstvi), projektanti in naročnikom.</p> <p>Ocene vrednosti investicijskih projektov.</p> <p>Priprava in izdelava študij izvedljivosti investicijskih projektov.</p> <p>Oblikovanje notranje opreme, grafično oblikovanje.</p> <p>Svetovalne storitve s področja graditve objektov, urejanja prostora, splošnega upravnega postopka, stvarnega prava, zemljiške knjige, nepremičnin.</p>
Naziv in naslov delodajalca	Samostojni ustvarjalec na področju kulture (na podlagi odločbe Ministrstva RS za kulturo)
Vrsta dejavnosti ali sektor	Arhitektura. Tehnično svetovanje. Inženiring storitve. Kultura.
Obdobje	1.01.2003 – 31.03.2004
Zaposlitev ali delovno mesto	<b>Svetovalec</b>
Glavne naloge in pristojnosti	<p>Vodenje upravnih postopkov na področju graditev objektov.</p> <p>Izdajanje gradbenih dovoljenj za manj zahtevne, zahtevne objekte.</p> <p>Izdajanje uporabnih dovoljenj za manj zahtevne in zahtevne objekte.</p> <p>Delo v projektnih skupinah.</p> <p>Splošno in upravno svetovanje s področja graditve objektov, urejanja prostora, splošnega upravnega postopka, stvarnega prava, zemljiške knjige.</p>
Naziv in naslov delodajalca	Republika Slovenija, Upravna enota Ljubljana, Izpostava Moste – Polje, Oddelek za okolje, prostor ter premož. pravne zadeve, Proletarska 1, Ljubljana
Vrsta dejavnosti ali sektor	Javni sektor (upravni organ državne uprave na 1. stopnji).
Obdobje	januar 1996 – december 2002
Zaposlitev ali delovno mesto	<b>Arhitekt - projektant</b>
Glavne naloge in pristojnosti	<p>Projektiranje in izdelovanje projektne dokumentacije za nezahtevne, manj zahtevne objekte (IDZ, IP, PGD, PZI, PID).</p> <p>Projektiranje in oblikovanje notranje opreme.</p> <p>Pridobivanje gradbenih in uporabnih dovoljenj za investicijske projekte naročnikov.</p> <p>Koordinacija med upravnimi organi (soglasodajalci, UE, ministrstvi), projektanti in naročnikom.</p> <p>Priprava in izdelava študij izvedljivosti investicijskih projektov.</p> <p>Projektno sodelovanje z ustanovami javne uprave, (Vlada RS, Fakulteta za arhitekturo itn).</p> <p>Vodenje družinskega podjetja za projektiranje, svetovanje, inženiring in storitve.</p>

Naziv in naslov delodajalca	Zasebni naročniki – fizične osebe in gospodarske družbe. Osebe javnega prava (Vlada RS, Banka Slovenije, Fakulteta za arhitekturo).
Vrsta dejavnosti ali sektor	Arhitektura, gradbeništvo, nepremičnine, razvoj nepremičninskih projektov. Tehnično svetovanje. Inženiring storitve.
<b>Izobraževanje in usposabljanje</b>	
Obdobje	18.03.2008
Naziv izobrazbe in / ali nacionalne poklicne kvalifikacije	Seminar »Zakon o prostorskem načrtovanju s podzakonskimi predpisi«
Glavni predmeti / pridobljeno znanje in kompetence	Informiranje in strokovno znanje za razumevanje sprememb zakonodaje s področja prostorskega načrtovanja, s podzakonskimi akti.
Naziv in status ustanove, ki je podelila diplomu, spričevalo ali certifikat	Gospodarski vestnik (GV), Ljubljana
Obdobje	30.11. – 1.12.2005:
Naziv izobrazbe in / ali nacionalne poklicne kvalifikacije	Tečaj »Načrtovanje projektov z MS Project«;
Glavni predmeti / pridobljeno znanje in kompetence	Strokovno znanje za razumevanje in samostojno uporabo programskega orodja MS Project, za vodenje in upravljanje s projekti.
Naziv in status ustanove, ki je podelila diplomu, spričevalo ali certifikat	KOMPAS XNet, Ljubljana
Obdobje	22.11.2005:
Naziv izobrazbe in / ali nacionalne poklicne kvalifikacije	Seminar »Celovita presoja vplivov na okolje (CPVO) – postopki in dokumenti v teoriji in praksi, s poudarkom na prostorskih aktih«
Glavni predmeti / pridobljeno znanje in kompetence	Strokovno znanje za razumevanje postopkov izvedbe CPVO, ter priprave ustreznih dokumentov pri načrtovanju investicijskih projektov.
Naziv in status ustanove, ki je podelila diplomu, spričevalo ali certifikat	E-NET d.o.o., Ljubljana; Ministrstvo za okolje in prostor
Obdobje	25. - 26.02.2003
Naziv izobrazbe in / ali nacionalne poklicne kvalifikacije	Tečaj »Osnove Lotus Notes in aplikacije SPIS«;
Glavni predmeti / pridobljeno znanje in kompetence	Strokovno znanje za razumevanje in samostojno uporabo programskega orodja Lotus Notes, ter njegovih aplikacij.
Naziv in status ustanove, ki je podelila diplomu, spričevalo ali certifikat	SRC, d.o.o., Ljubljana
Obdobje	december 2003
Naziv izobrazbe in / ali nacionalne poklicne kvalifikacije	Strokovni izpit za delavce v javni upravi (splošni in posebni del, izpit iz splošnega upravnega postopka)
Glavni predmeti / pridobljeno znanje in kompetence	Strokovno znanje in kompetence za delo v organih javne uprave, samostojno vodenje splošnega upravnega postopka.
Naziv in status ustanove, ki je podelila diplomu, spričevalo ali certifikat	Ministrstvo za notranje zadeve, Upravna akademija, Ljubljana
Obdobje	20. – 24.10.2003
Naziv izobrazbe in / ali nacionalne poklicne kvalifikacije	Seminar »Priprava na splošni in posebni del strokovnega izpita za delavce v javni upravi«;

Glavni predmeti / pridobljeno znanje in kompetence	Ustavno pravo, upravno pravo. Organizacija delovanja izvršilne, zakonodajne in pravosodne veje oblasti. Zakonodaja s področja javnih uslužbencev, splošnega upravnega postopka, javnih financ. Strokovno znanje za razumevanje veljavne zakonodaje, vodenje splošnega upravnega postopka in pripravo na strokovni izpit.
Naziv in status ustanove, ki je podelila diplomo, spričevalo ali certifikat	Ministrstvo za notranje zadeve, Upravna akademija, Ljubljana
Obdobje	oktober 1989 – december 1995 (diploma)
Naziv izobrazbe in / ali nacionalne poklicne kvalifikacije	univerzitetni diplomirani inženir arhitekture (univ. dipl. inž. arh.)
Glavni predmeti / pridobljeno znanje in kompetence	Arhitektura, urbanizem, oblikovanje. Strokovno znanje za razumevanje arhitekturnega projektiranja, prostorskega načrtovanja, zasnove in organizacije prostora, usposobljenost za projektiranje. Arhitekturno projektiranje enostavnih, nezahtevnih, manj zahtevnih, zahtevnih objektov. Analiza prostora in prostorsko umeščanje investicij.
Naziv in status ustanove, ki je podelila diplomo, spričevalo ali certifikat	Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo
Obdobje	september 1984 – junij 1988
Naziv izobrazbe in / ali nacionalne poklicne kvalifikacije	naravoslovno – matematični tehnik
Glavni predmeti / pridobljeno znanje in kompetence	Matematika, fizika, kemija, biologija. Strokovno znanje za razumevanje naravoslovja, družbe in znanosti. Široka splošna izobrazba in razgledanost.
Naziv in status ustanove, ki je podelila diplomo, spričevalo ali certifikat	Srednja naravoslovna šola, Ljubljana (sedanja Gimnazija Bežigrad)
Obdobje	september 1976 – junij 1984
Naziv izobrazbe in / ali nacionalne poklicne kvalifikacije	zaključena osnovnošolska izobrazba
Glavni predmeti / pridobljeno znanje in kompetence	Osnovnošolski temeljni predmeti za pridobitev znanj in delovnih navad za prehod v srednjo šolo.
Naziv in status ustanove, ki je podelila diplomo, spričevalo ali certifikat	1. – 3. razred: Skopje, Makedonija; 4. – 8. razred: Ljubljana, Slovenija

### Znanja in kompetence

Materni jezik(i) **srbski**

Drug(i) jezik(i)

Samovrednotenje  
*Evropska raven (\*)*

**Slovenščina**

**Angleščina**

**Ruščina**

**Makedonščina**

**Hrvaščina**

Razumevanje				Govorjenje				Pisanje	
Slušno razumevanje		Bralno razumevanje		Govorno sporazumevanje		Govorno sporočanje			
C2	Samostojni uporabnik	C2	Samostojni uporabnik	C2	Samostojni uporabnik	C2	Samostojni uporabnik	C2	Samostojni uporabnik
C2	Samostojni uporabnik	C2	Samostojni uporabnik	C2	Samostojni uporabnik	C2	Samostojni uporabnik	C2	Samostojni uporabnik
B1	Usposobljeni uporabnik	B1	Usposobljeni uporabnik	B1	Usposobljeni uporabnik	B1	Usposobljeni uporabnik	B1	Usposobljeni uporabnik
B1	Usposobljeni uporabnik	B1	Usposobljeni uporabnik	B1	Usposobljeni uporabnik	B1	Usposobljeni uporabnik	B1	Usposobljeni uporabnik
C2	Samostojni uporabnik	C2	Samostojni uporabnik	C2	Samostojni uporabnik	C2	Samostojni uporabnik	C2	Samostojni uporabnik

(\*) [Skupni evropski referenčni okvir za jezike](#)

Organizacijska znanja in kompetence	<p>Sposobnost vodenja (uspešno vodenje strokovnih skupin, 5 – 15 ljudi) in pogajanja.  Znanje projektne vodenja. Usposobljen za samostojno ali skupinsko delo, v odvisnosti od zahtevnosti in obsega naloge / projekta.  Hitra odzivnost, ciljna orientiranost. Prilagodljivost, pripravljenost na učenje novih znanj.</p>
Računalniška znanja in kompetence	<p>Delo z operacijskimi sistemi MS-DOS, WINDOWS (98, 2000, XP), Vista.  Zelo dobro poznavanje računalniškega paketa MS Office (Word, Power Point, Excel, Project), dobro poznavanje računalniškega programa za delo z bazami podatkov (Access).  Dnevna uporaba svetovnega spleta (www) in elektronske pošte.  Zelo dobro poznavanje programskega orodja Lotus Notes.  Zelo dobro poznavanje in delo s programi: AutoCAD (verzije 14, 2000, 2008), ArchiCAD (verzije 6.0 – 12.0), Corel Draw, Photo Paint, PhotoShop.</p>
Druga znanja in kompetence	<p>Odlično poznavanje zakonodaje in izkušnje na področju izvajanja postopkov na področju graditev objektov in prostorskega načrtovanja v RS.  Odlično poznavanje zakonodaje in izkušnje na področju izvajanja postopkov na področju varstva okolja v RS (ZVO-1).  Zelo dobro poznavanje obligacijske zakonodaje.  Odlično poznavanje zakonodaje in izkušnje na področju zemljiške knjige.  Odlično poznavanje in izkušnje na področju stvarnopravne zakonodaje.  Odlično poznavanje zakonodaje in izkušnje na področju izvajanja splošnega upravnega postopka (ZUP).  Priprava razpisne dokumentacije in vodenje postopkov oddajanja javnih naročil.  Izvajanje tehnične in administrativne podpore projektom (popisi, ocene vrednosti, predračuni, priprava poročil itn).  Urejanje podatkov, prevajanje iz tujih jezikov v slovenski jezik (in obratno), pripravljane poročil, projektov za razpise ipd.  Znanstveno in raziskovalno delo.</p>